



CITTÀ DI ASTI - Servizio Gestione Tributi  
Largo Scapaccino, 5 - 14100 ASTI  
Tel. 0141/399 762; Num. Verde: 800643753  
Fax 0141/399 971  
Email: tributi.comuneasti@pec.it

(a cura dell'ufficio)

PROT. DI ARRIVO N. \_\_\_\_\_

PROT. DI PARTENZA N. \_\_\_\_\_

DATA INS. \_\_\_\_\_ ADDETTO \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI** (L.147/2013)  
ATTIVAZIONE/VARIAZIONE/CESSAZIONE UTENZA DELIBERA ARERA N. 15/2022

## UTENZE NON DOMESTICHE

(barrare solo la casistica interessata)

NUOVA UTENZA

CESSAZIONE

VARIAZIONE di Indirizzo

VARIAZIONE  
di Superficie

VARIAZIONE  
di Intestazione Utenza

VARIAZIONE  
di Categoria

(\*)CAMPI OBBLIGATORI

**\*INTESTATARIO UTENZA** (1) Cod. utente \_\_\_\_\_

Per le ditte individuali indicare i dati della persona fisica titolare; per le persone giuridiche indicare la Ragione Sociale

Ragione Sociale/Cognome e Nome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ residenza/domicilio fiscale in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ esp. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_

indirizzo di recapito (se diverso da domicilio fiscale) \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ Codice A.T.E.C.O. \_\_\_\_\_

esercitante l'attività di \_\_\_\_\_

**DATI RELATIVI AL DICHIARANTE** (nel caso di persone giuridiche)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ (es. legale rappresentante, amministratore di condominio, erede, delegato)

**\* DICHIARA:** (barrare solo la casistica interessata)

L'OCCUPAZIONE O IL POSSESSO in qualità di:

proprietario  locatario (rep. contratto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ )  altro titolo \_\_\_\_\_

LA CESSAZIONE (2) per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

L'immobile è ora a disposizione di (nominativo del subentrante): \_\_\_\_\_

**\* DICHIARAZIONE IMMOBILI** oggetto di denuncia:

locale ad uso ATTIVITÀ: nuova utenza/cessazione/variazione a decorrere dal  /  /

indirizzo: via  n°  esp.  sc.  piano  interno

superficie calpestabile (3): mq  area operativa esterna   
al netto di eventuale area produttiva di rifiuti speciali

destinazione d'uso

dati catastali: sez.  foglio  particella  subalterno  categoria

proprietario:

(COD. UTENZA ) (COD. TARIFFA )  
(a cura dell'ufficio) (a cura dell'ufficio)

locale ad uso ATTIVITÀ: nuova utenza/cessazione/variazione a decorrere dal  /  /

indirizzo: via  n°  esp.  sc.  piano  interno

superficie calpestabile (3): mq  area operativa esterna   
al netto di eventuale area produttiva di rifiuti speciali

destinazione d'uso

dati catastali: sez.  foglio  particella  subalterno  categoria

proprietario:

(COD. UTENZA ) (COD. TARIFFA )  
(a cura dell'ufficio) (a cura dell'ufficio)

**DICHIARA INOLTRE** (barrare solo la casistica interessata)

che, ai fini dell'applicazione di eventuali riduzioni, l'utenza non domestica si trova nelle seguenti condizioni

- Area produttiva di rifiuti speciali di tipo  determinabile per mq.
- Area produttiva di rifiuti speciali di tipo  non determinabile
- Occupante di locali utilizzati ad uso stagionale o non continuativo, ma ricorrente. (Detta riduzione viene applicata solo nel caso in cui l'uso stagionale o non continuativo risulti da licenza o atto assentivo rilasciato dai competenti organi per l'esercizio dell'attività o da dichiarazione rilasciata dal titolare a pubbliche autorità)
- Raccolta differenziata con esposizione cassonetti (porta a porta)

Dichiara infine di essere stato informato, nel caso di dichiarazione tardiva, dell'applicazione delle sanzioni previste ai fini TARI (Legge 27 dicembre 2013, n. 147); Consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e della decadenza dai benefici, prevista dall'articolo 75 del medesimo D.P.R., in caso di dichiarazioni false o mendaci.

- Autorizza l'ufficio tributi del Comune di Asti ad inviare fino a revoca gli avvisi di pagamento e le comunicazioni ordinarie relative Alla propria utenza tari tramite posta elettronica (PEC/E-mail) in sostituzione dell'invio cartaceo.

Annotazioni

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI** Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento è il Comune di Asti (nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante), con sede in Asti - Piazza San Secondo, 1. Per il trattamento in questione è designato il Settore Ragioneria Bilancio Tributi e Servizi Demografici. Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati del Comune di Asti (DPO) è: dpo@comune.asti.it Il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e, del Regolamento Europeo) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento. I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Asti relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi locali e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle vigenti normative in materia. I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità di cui sopra. I dati sono trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità manuali, anche attraverso soggetti/gestori individuati dal Comune. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso e di rettifica, rivolgendosi ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/>

\*Data  \*Firma del dichiarante

Sottoscrizione rilasciata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente dichiarazione viene sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

## AVVERTENZE

Se devono essere dichiarati più locali, compilare i modelli aggiuntivi.

- La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- In caso di variazioni o cessazioni che comportino dei conguagli di imposta a credito o a debito del contribuente, la differenza verrà inserita nel prossimo pagamento.
- Nei casi di spedizione postale, a mezzo posta certificata e consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario, allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità (pena il mancato accoglimento della dichiarazione) ed indicare un recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla dichiarazione presentata.
- Nel caso di sottoscrizione della presente dichiarazione per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante

## TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE

Entro 90 giorni solari dalla data di attivazione/variazione/cessazione utenza

- A mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [tributi.comuneasti@pec.it](mailto:tributi.comuneasti@pec.it) (inviando da qualsiasi indirizzo mail anche non Pec)
  - A mezzo fax al n. 0141/399971
  - A mezzo posta raccomandata indirizzata a Comune di Asti, Servizio gestione tributi, L.go Scapaccino n. 5 - 14100 ASTI
  - Agli sportelli fisici TARI, siti in L.go Scapaccino n. 5 - 14100 Asti, e allo sportello virtuale -online, nei seguenti orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00, PREVIA PRENOTAZIONE al seguente link:  
<https://net.comune.asti.it/cmsasti/portale/prenotazioni/elencoservizi.aspx?A=1&B=60> oppure telefonando al n. verde 800643753, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00
1. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal titolare in caso di ditta individuale o dal rappresentante legale in caso di società.
  2. In caso di cessazione tardiva, per beneficiare del discarico del tributo con effetto retroattivo, occorre dimostrare con idonea documentazione la data di effettiva cessazione, vale a dire:
    - la tassa è stata assolta da altro soggetto subentrante;
    - l'avvenuta cessazione dei contratti di fornitura dei servizi pubblici a rete per l'immobile in questione;
    - la presenza di un subentrante a seguito dell'avvenuta locazione (con contratto registrato) del medesimo locale a soggetto diverso dall'intestatario della tassa;
    - la lettera di disdetta del contratto di locazione, notificata al proprietario/locatore, e copia del contratto di locazione registrato oggetto di disdetta.
  3. La superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale.

Le informazioni sulle condizioni di erogazione dei servizi di raccolta/trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti e le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta sono reperibili sul sito internet del gestore ASP al seguente link: <https://www.asp.asti.it/igiene-urbana/>