

La presente domanda deve essere inviata 60 giorni prima della data della manifestazione con raccomandata con ricevuta di ritorno o al seguente indirizzo PEC: [protocollo.comuneasti@pec.it](mailto:protocollo.comuneasti@pec.it)  
Eventuali modifiche o variazioni del titolo autorizzativo non vengono accettate dopo la pubblicazione della graduatoria sul sito del comune.

Il sottoscritt... ..Cod. Fisc. ....  
nat ... il.....a.....cittadino/a.....  
residente in.....Via.....  
CAP..... Tel.....PEC.....  
e.mail..... Part. IVA.....

in qualità di titolare di Ditta Individuale

in qualità di legale rappresentante della Società.....  
avente sede legale in.....Via.....  
CAP.....Cod. Fisc. ....tel.....

### CHIEDE

di partecipare alla FIERA \_\_\_\_\_  
per la vendita delle seguenti merci.....  
Specifica di aver già partecipato alle Edizioni precedenti con l'autorizzazione n.....  
rilasciata dal Comune di.....in data.....

Il sottoscritto consapevole che le dichiarazioni false, della falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 Testo Unico del 28/12/2000 n. 445

### DICHIARA

- in qualità di commerciante che l'autorizzazione con la quale intende partecipare è la n.....  
rilasciata dal Comune di.....in data.....  
per il settore merceologico.....
- di essere produttore agricolo;
- che tale autorizzazione è stata acquistata/affittata dal....Sig.....
- che l'inizio attività, come da iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, ha avuto luogo in data \_\_\_\_\_

ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'

Data

Firma

## **Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE/2016/679**

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in materia di trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni, relative alle motivazioni per le quali verranno trattati i dati personali, ai diritti dell'interessato e come lo stesso può esercitarli.

### **1. Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del Trattamento dei dati è la Città di Asti, Piazza San Secondo n. 1, 14100 Asti.

Per il caso in essere il Titolare ha designato, con disposizione del Sindaco del 04 aprile 2019 n. 19 a trattare i dati il Dirigente del Settore Corpo di Polizia Municipale e Commercio su Aree Pubbliche raggiungibile presso il Comando di Polizia Municipale, Via Fara 12, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica: [poliziamunicipale@comune.asti.it](mailto:poliziamunicipale@comune.asti.it), [protocollo.comuneasti@pec.it](mailto:protocollo.comuneasti@pec.it)

### **2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

La Città di Asti ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati raggiungibile presso il Comando di Polizia Municipale, Via Fara 12, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica [dpo@comune.asti.it](mailto:dpo@comune.asti.it)

### **3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati (id 005-3/1)**

Ai sensi dell'art. 6 e 10 del Regolamento UE/2016/679, tutti i dati personali comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri, in materia di rilascio di autorizzazioni, concessioni di posteggio sui mercati e sulle fiere per operatori commerciali e produttori agricoli su area pubblica, rilascio autorizzazioni temporanee su suolo pubblico per vendita e somministrazione

La base giuridica di riferimento per il trattamento dei dati è il Regolamento UE/2016/679 art. 6 e), Legge n.59 del 15/3/1997, D.Lgs.114 31/3/1998, Legge Regionale n.28 12/11/1999 e le

specifiche disposizioni regionali in materia, i Regolamenti della Città di Asti concretamente applicabili al caso di specie ed adottati sulla base delle citate fonti normative, per la specifica disciplina di settore.

Inoltre, il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati sono trattati secondo quanto stabilito dall'art. 2-octies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.

### **4. Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti informatici e telematici. I medesimi dati possono essere trattati anche su carta, senza l'ausilio di mezzi elettronici.

I trattamenti sono effettuati dal personale del Titolare, impegnati alla riservatezza e preposti alle relative attività in relazione alle finalità sopra descritte.

Il Titolare adotta misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia dei dati trattati.

### **5. Trasferimento dei dati**

I dati raccolti per le predette finalità potranno essere destinati anche ad altri soggetti, pubblici o privati, in aderenza ad obblighi di legge o a disposizioni regolamentari, ivi comprese le norme in materia di accesso ai documenti. Indicativamente e non esaustivamente le categorie di destinatari sono:

- a) Pubblica Amministrazione
- b) Organi di P.S.
- c) Esercenti la professione legale (legali di parte)
- d) Associazioni di categoria
- e) Società della riscossione tributi

I dati inoltre, potranno essere destinati ad eventuali soggetti terzi che agiranno per conto del Titolare appositamente designati come Responsabili del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. L'elenco di detti soggetti terzi è disponibile presso la sede del Titolare.

### **6. Diffusione dei dati personali**

I dati personali, non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, salvo che tale operazione sia prevista da disposizioni normative con particolare riguardo alle disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità.

### **7. Tempi di conservazione dei dati**

In riferimento ai dati contenuti in documenti amministrativi per i quali non è prevista una specifica disposizione di legge o regolamento in materia di conservazione, i dati personali saranno trattati per la durata della relativa procedura nel rispetto dei termini prescrizionali per l'esercizio dei diritti nell'ambito del procedimento giurisdizionale amministrativo, civile e penale.

Saranno conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici ai sensi dell'art. 5 paragrafo 1, lettera e) Regolamento UE 2016/679.

Decorsi i termini e le esigenze sopra indicate, troverà applicazione l'art. 21, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 42/2004 in materia di scarto dei documenti dagli archivi pubblici, fatto salvo i casi in cui i documenti dovranno essere conservati in modo permanente.

### **8. Diritti dell'interessato**

L'interessato, in esecuzione dell'art. 13, paragrafo 2, lett. b) del Regolamento UE/2016/679, può avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21), disciplinati dal citato Regolamento UE/2016/679.

Il diritto è esercitabile presso il Titolare sopra indicato o il suo designato il Dirigente del Settore Corpo di Polizia Municipale e Commercio su Aree Pubbliche raggiungibile presso il Comando di Polizia Municipale, Via Fara 12, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica; [poliziamunicipale@comune.asti.it](mailto:poliziamunicipale@comune.asti.it), [protocollo.comuneasti@pec.it](mailto:protocollo.comuneasti@pec.it), ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati raggiungibile presso il Comando di Polizia Municipale, Via Fara 12, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica [dpo@comune.asti.it](mailto:dpo@comune.asti.it)

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) - nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.