



COMUNE DI ASTI

Il Dirigente del Settore Risorse Umane e Sistemi Informativi

Rende noto che:

intende attivare una procedura di valutazione per il conferimento di due incarichi per lo svolgimento dell'attività di docenza per due corsi di formazione (nel dettaglio, attività di supervisione a gruppi di assistenti sociali ed educatori professionali).

Incarico

La **Supervisione** è un processo di consulenza e riflessione che richiede fiducia reciproca e riservatezza.

Tramite una riflessione guidata si ottengono un'adeguata distanza ed una visione allargata nei confronti dei processi lavorativi e dei suoi contesti.

In questo modo si individuano soluzioni creative e costruttive.

I partecipanti vengono sostenuti dai supervisori nel:

- riflettere sul proprio ruolo per sviluppare la collaborazione con i colleghi e i propri responsabili;
- gestire il lavoro con gli utenti;
- confrontarsi con le esigenze interne ed esterne.

Il processo di Supervisione contribuisce a:

- sviluppare e sostenere le competenze personali, sociali e professionali,
- individuare in maniera creativa e costruttiva soluzioni per situazioni di stress o di conflitto,
- migliorare la soddisfazione professionale degli operatori e prevenire il loro logoramento psicofisico,
- migliorare la comunicazione e la cooperazione interna,
- affrontare in modo costruttivo i cambiamenti del mondo lavorativo,
- esercitare il lavoro rispondendo alle esigenze di tutte le parti coinvolte.

Accompagnando singole persone o gruppi nei processi di trasformazione la Supervisione:

- promuove la creatività nelle tematiche lavorative
- abilita le persone ad impegnare in modo appropriato le risorse personali e professionali
- rafforza la capacità di cambiamento e contribuisce ad umanizzare il mondo del lavoro.

La Supervisione diventa in tal modo una formazione aggiuntiva alla competenza professionale e aiuta a sviluppare le qualità professionali ed umane nei contesti di lavoro.

Il Settore Risorse umane intende provvedere alla realizzazione di due corsi di supervisione rivolti a **assistenti sociali** ed **educatori professionali** in servizio presso il Settore Politiche Sociali, Istruzione e Servizi Educativi del Comune di Asti e più precisamente:

- un corso di supervisione di 40 ore rivolto al gruppo di assistenti sociali ed educatori professionali del Servizio Handicap e Disagio Adulti;
- un corso di supervisione di 40 ore rivolto al gruppo di assistenti sociali ed educatori professionali dell'Unità Operativa Minori.

Requisiti richiesti:

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Psicologia e conseguente abilitazione alla professione;
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi del Piemonte da almeno cinque anni;
- Iscrizione all'Albo degli Psicoterapeuti del Piemonte da almeno cinque anni;
- Esperienza lavorativa in ambito equipe multiprofessionale anche con figure professionali di tipo sociale ed educativo

1 docente a gruppo.

Per ogni gruppo:

Periodo: settembre 2010 – giugno 2011 per un totale di 40 ore programmate in 14 incontri.

Nel dettaglio:

GRUPPO ADULTI

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. lunedì 27 settembre 2010 | dalle ore 12 alle ore 13; |
| 2. lunedì 18 ottobre 2010 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 3. lunedì 8 novembre 2010 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 4. lunedì 29 novembre 2010 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 5. lunedì 13 dicembre 2010 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 6. lunedì 17 gennaio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 7. lunedì 7 febbraio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 8. lunedì 28 febbraio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 9. lunedì 21 marzo 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 10. lunedì 4 aprile 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 11. lunedì 18 aprile 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 12. lunedì 9 maggio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 13. lunedì 23 maggio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 14. lunedì 13 giugno 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |

GRUPPO MINORI

- | | |
|--------------------------------|---------------------------|
| 1. mercoledì 29 settembre 2010 | dalle ore 12 alle ore 13; |
| 2. mercoledì 20 ottobre 2010 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 3. mercoledì 10 novembre 2010 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 4. mercoledì 1 dicembre 2010 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 5. mercoledì 15 dicembre 2010 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 6. mercoledì 19 gennaio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 7. mercoledì 9 febbraio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 8. mercoledì 2 marzo 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 9. mercoledì 23 marzo 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 10. mercoledì 6 aprile 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 11. mercoledì 20 aprile 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 12. mercoledì 11 maggio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 13. mercoledì 25 maggio 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |
| 14. mercoledì 15 giugno 2011 | dalle ore 11 alle ore 14; |

Tutte le variazioni relative all'attività corsuale (calendario, orario, sede, ecc.), oltre ad essere annotate nell'apposita sezione "Variazioni" del registro presenze allievi, dovranno essere altresì comunicate al Settore Risorse umane entro il giorno precedente la lezione a cui si riferiscono al fine di consentire all'ufficio di effettuare la trasmissione alla Provincia di Asti tramite procedura informatizzata.

Compenso: compenso orario € 75,00 onnicomprensivi

Le domande con allegato curriculum, devono essere indirizzate al DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI, Dott. Andrea Berzano, e presentate entro e non oltre **mercoledì 8 settembre 2010** all'Ufficio Protocollo del Comune di Asti – P.zza San Secondo n. 1 – 14100 Asti (orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 16 alle ore 17).

Per maggiori dettagli riguardanti le attività da svolgersi, contattare:

Servizio Handicap e Disagio Adulti – A.S. Agnese Bianco – tel. 0141/399500 a.bianco@comune.asti.it

Unità Operativa Minori - Dott.ssa Francesca Sacco – tel. 0141/399499 f.sacco@comune.asti.it