

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, nome	Carena Carlo
Data di nascita	19 Luglio 1954
Qualifica	Funzionario amministrativo/contabile
Amministrazione	Comune di Asti
Incarico Attuale	Responsabile Servizio Amministrazione Personale
Numero telefonico dell'Ufficio	0141-399753
Fax dell'Ufficio	0141-399784
E-mail istituzionale	<a href="mailto:c.carena@comune.asti.it">c.carena@comune.asti.it</a>

TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di Studio	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri G.A. Giobert
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 1/01/1985 a 31/03/1991 incaricato delle funzioni di Segretario presso l'Istituto Storico della Resistenza della Provincia di Asti.</p> <p>Dal 16/01/1992 al 31/12/1994 incaricato delle funzioni di collab. amministrativa e contabile con l'Ente Parchi Astigiano.</p> <p>Dal 31/08/1995 al 30/06/1997 incaricato delle funzioni di collab. amministrativa e contabile con il Consorzio Smaltimento Rifiuti.</p> <p>Dal 18/1/1996 al 31/12/2000 incaricato delle funzioni di Segretario e Responsabile contabile presso il Consorzio per la costruzione e la gestione di un complesso polivalente per manifestazioni sportive, fieristiche, di spettacolo per Asti e provincia.</p> <p>Dal 2/08/2001 incaricato delle funzioni di Segretario presso la Casa di Riposo di San Damiano d'Asti.</p> <p>Dal 1/01/2003 incaricato delle funzioni di Segretario presso la Casa Religiosa Bugnano Sardi.</p>
Capacità linguistiche	Conoscenza scolastica lingua francese e inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza Word, Excel, Internet, Mail
Altro (Partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaboraz. a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare	<p>Membro di commissioni di concorso.</p> <p>Partecipazione a gruppi di lavoro.</p>